

Procedura per il mantenimento e il rinnovo dell'Associazione HCA

FIGURA PROFESSIONALE DELL'HEALTH COACH

Rev 14 del 08-11-2024

cap	INDICE	P
1	Introduzione	
2	Scopo e campo di applicazione	
3	Mantenimento della qualificazione professionale	
3.1	Linee Guida per l'aggiornamento dei crediti formativi	
4	Rinnovo della qualificazione professionale	
5	Assicurazione per responsabilità professionale	

1 Introduzione

L'Associazione HCA ha definito il Regolamento Professionale e la Procedura di esame per il rilascio dell'attestazione delle competenze e qualificazione professionale per le diverse fattispecie individuate nella:

"Norma Proprietaria Associazione HCA - FIGURA PROFESSIONALE DELL'HEALTH COACH"

In particolare, il Regolamento Professionale dell'Associazione HCA – FIGURA PROFESSIONALE DELL'HEALTH COACH disciplina le condizioni generali per il rilascio dell'attestazione della qualifica professionale dell'Health Coach e del Senior Health Coach specificando più nel dettaglio le caratteristiche del relativo processo di esame nella relativa Procedura.

2 Scopo e Campo di applicazione

Il presente documento ha lo scopo di descrivere le caratteristiche del processo per il mantenimento e il rinnovo della qualificazione professionale dell'Health Coach e del Senior Health Coach.

3 Mantenimento della qualificazione professionale

Il rinnovo della qualificazione professionale dell'**Health Coach** e del **Senior Health Coach** comporta il conseguimento effettuato nel **triennio** di 150 crediti di aggiornamento professionale (50 crediti/anno) nelle modalità indicate al punto 3.1 del presente documento.

La qualificazione professionale ha **validità triennale** ed è soggetta a **mantenimento annuale**.

Durante il periodo di validità della qualificazione professionale, il **mantenimento annuale** della qualificazione è da ritenersi automaticamente confermata a seguito di:

- assenza di provvedimenti dell'Associazione nei confronti dell'interessato e assenza di reclami effettuati dai consumatori presso lo "Sportello dei Consumatori", l'Associazione esercita altresì la vigilanza sui comportamenti degli Associati qualificati tramite lo "*Sportello dei Consumatori*;
- il pagamento della quota annuale dovrà avvenire entro il mese di gennaio di ogni anno. E' possibile comunque iscriversi all'Associazione entro e non oltre il **31 marzo dell'anno in corso, pagando una mora di 50euro** in aggiunta alla quota associativa.
- Oltre il **31 marzo dell'anno in corso**, il Consiglio Direttivo dell'Associazione delibera la sospensione della qualifica e di socio qualificato. La riqualificazione, nel caso di annullamento, si potrà ottenere ripercorrendo l'intero processo di esame, previa valutazione del Consiglio Direttivo. La riqualificazione non potrà avvenire prima di 3 mesi dalla notifica del provvedimento di annullamento e comunque non prima dell'eventuale periodo stabilito dal Consiglio Direttivo.
- Nel caso di inadempienza del conseguimento dei 50 crediti/anno di aggiornamento professionale, il Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di valutare le motivazioni del mancato conseguimento e di comunicare all'Associato i mesi di proroga entro i quali dovrà adempiere all'aggiornamento. Trascorsi 30 giorni da tale termine di proroga, il Consiglio Direttivo dell'Associazione delibera la sospensione della qualifica e di socio qualificato.

Si specifica che per il conseguimento di questi **50 crediti/anno** di aggiornamento professionale, l'Associazione mette a disposizione (**quindi non obbligatoriamente devono essere acquisiti in questa modalità**) dei propri iscritti ogni anno **32 crediti** di supervisione di gruppo in Health Coaching che sono inclusi gratuitamente nella quota associativa.

Tali crediti si maturano durante la partecipazione allo svolgimento di attività di supervisione di gruppo in Health Coaching organizzate dalla stessa Associazione di categoria: saranno messe a disposizione dall'Associazione 2 giornate da 8 ore (una nel primo semestre dell'anno in corso, una nel secondo semestre) in cui sarà possibile praticare sessioni di Health Coaching e ricevere supervisione ai fini del riconoscimento di **16 crediti di aggiornamento professionale** in ciascuna data (**per un totale di 32 crediti**).

Per poter usufruire dei **crediti formativi gratuiti** messi a disposizione dall'Associazione (che Il Consiglio Direttivo si riserva di aggiornare e/o confermare ogni anno) è necessario prenotarsi tramite la pagina del sito dell'associazione <https://associazionehca.it/> **Formazione/ Percorsi Accreditati** entro la data di scadenza all'interno del sito poiché i posti disponibili sono a numero chiuso.

Per poter acquisire i 32 crediti gratuiti durante la partecipazione alle attività di supervisione di gruppo in Health Coaching organizzate dalla stessa Associazione, le giornate devono essere completate nelle totalità delle ore (8+8). Nel caso di ore mancanti (per un'uscita anticipata o un arrivo posticipato) dovranno essere recuperate attraverso corsi di aggiornamento on line o in presenza per raggiungere il totale dei **50 crediti formativi annuali** necessari al mantenimento della certificazione.

I **crediti formativi gratuiti** messi a disposizione **dall'Associazione** sono **annuali** (devono essere acquisiti ogni anno ai fini dell'aggiornamento professionale permanente) e pertanto non possono essere acquisiti nel corso degli anni successivi.

I restanti **18 crediti di aggiornamento professionale**, necessari per il raggiungimento dei **50 crediti annui**, possono essere maturati attraverso: corsi di formazione, seminari, convegni, docenza e pubblicazioni.

In qualsiasi momento, qualora i sopracitati crediti di aggiornamento professionale non vengano maturati, il Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di valutare e, conseguentemente, di deliberare la sospensione e/o annullamento della certificazione.

3.1 Linee Guida per l'aggiornamento dei crediti formativi

L'aggiornamento professionale si misura in crediti formativi e possono essere svolti:

- a)** presso centri di formazione (accademie, università, enti, società, associazioni, etc.) le cui attività sono riconosciute dall'Associazione HCA come valide ai fini dell'aggiornamento permanente. Al fine del riconoscimento dei crediti di aggiornamento professionali relativi ai corsi di formazione che non sono promossi ed erogati dall'Associazione di Categoria è necessario produrre preventivamente la seguente documentazione (senza la quale non sarà possibile procedere ad alcun riconoscimento):
- ente erogatore
 - programma ufficiale di dettaglio del titolo e dei contenuti formativi del corso fornito dall'ente erogatore;
 - data del corso
 - attestato di partecipazione/frequenza
 - specifica della modalità di partecipazione al corso: in presenza, on line (fad o webinar)
 - dettaglio del numero di ore di partecipazione al corso

Il Consiglio Direttivo si riserva di valutare la documentazione inviata dall'Associato.

- b)** presso l'Associazione HCA, attraverso la partecipazione a specifiche attività (convegni, seminari, corsi).

- c) Per quanto concerne gli aggiornamenti derivanti da attività di insegnamento, l'iscritto dovrà produrre idonea certificazione dell'ente presso cui ha effettuato l'attività che dovrà riportare le seguenti informazioni minime: ente, data, durata dell'intervento in ore, tipologia di attività svolta.
- d) Per quanto concerne le pubblicazioni l'iscritto dovrà produrre unicamente un elenco delle stesse con tutti i riferimenti bibliografici idonei a rintracciare la pubblicazione stessa (non inviare le copie delle pubblicazioni).

Su ricezione delle evidenze su citate, il Consiglio Direttivo dell'Associazione provvede al riconoscimento dei crediti formativi necessari all'aggiornamento della qualificazione professionale, riservandosi di valutare la documentazione presentata dall'Associato.

In qualsiasi momento, qualora i sopracitati requisiti non vengano soddisfatti (singolarmente e/o complessivamente), il Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di valutare e, conseguentemente, di deliberare la sospensione e/o annullamento della certificazione.

I corsi di formazione e aggiornamento riconosciuti dall'Associazione, reperibili sul sito, riportano il numero delle ore e dei crediti assegnati. I corsi di formazione ed aggiornamento non riconosciuti da dall'Associazione, verranno valutati, in termini di crediti, secondo le seguenti linee guida:

a) Corsi di formazione e/o aggiornamenti residenziali specifici in Health Coaching:

Rapporto ore/crediti 1 a 1 (es. 4 ore = 4 crediti).

Rapporto ore/crediti 1 a 1,5 se ci sono attività esperienziali in corsi di formazione e/o aggiornamenti residenziali (es. 4 ore = 6 crediti).

b) Corsi di formazione e/o aggiornamenti residenziali attinenti all'Health Coaching e a materie riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche:

Rapporto ore/crediti 1 a 1 (es. 4 ore = 4 crediti).

Rapporto ore/crediti 1 a 1,5 se ci sono attività esperienziali in corsi di formazione e/o aggiornamenti residenziali (es. 4 ore = 6 crediti).

Il numero massimo di riconoscimento creditizio è pari a 10 ore anno, corrispondenti a 10 crediti/anno, ovvero 30 (trenta) crediti massimo nel triennio di riferimento.

c) Percorsi universitari (corso di laurea, master, corsi di perfezionamento, corsi di alta formazione) attinenti al Coaching, all'Health Coaching e Psicologia:

Per chi è iscritto ad un percorso universitario è previsto il parziale esonero (10 crediti/anno – 30 crediti nel triennio) dall'acquisizione dei crediti formativi

Si specifica che per l'esonero dei crediti formativi/anno è necessario presentare il certificato di iscrizione all' università e copia del libretto universitario, in regola con gli esami previsti dal piano di studi e non fuori corso.

Si specifica che i master dovranno essere di almeno 1.500,00 ore; i corsi di perfezionamento e i corsi di alta formazione di almeno 500 ore.

d) Corsi erogati in modalità WEBINAR (in tempo reale) attinenti all'Health Coaching e a materie riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto, scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche:

Rapporto ore/crediti 1 a 0,5 (es. 4 ore = 2 crediti).

Le attività erogate in modalità WEBINAR sono valide ai fini dell'aggiornamento permanente.

Il numero massimo di riconoscimento creditizio è pari a 10 ore anno, corrispondenti a 5 crediti/anno, ovvero 15 (quindici) crediti massimo nel triennio di riferimento.

e) Corsi erogati in modalità FAD in Health Coaching e materie riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto, scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche:

Rapporto ore/crediti 1 a 1 (es. 4 ore = 4 crediti).

La formazione a distanza è valida esclusivamente per le aree di studio, approfondimento ed aggiornamento in materia di Health Coaching e materie affini alla professione dell'Health Coach (argomenti riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto).

f) Corsi di lingua inglese e di alfabetizzazione informatica:

Rapporto ore/crediti 1 a 0,5 (es. 4 ore = 2 crediti).

Il numero massimo di riconoscimento creditizio è pari a 10 ore anno, corrispondenti a 5 crediti/anno, ovvero 15 (quindici) crediti massimo nel triennio di riferimento.

g) Partecipazione a Progetti Speciali in Health Coaching e materie riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto, scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche:

Sono *Progetti Speciali* i progetti attivati dall'Associazione in situazioni straordinarie, preventivamente dichiarati e comunicati agli interessati prima di assumere l'incarico ufficiale.

I gruppi di studio e di ricerca interni all'Associazione possono essere considerati come aggiornamento permanente preventivamente autorizzati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Il numero di crediti riconoscibili per la partecipazione ai *Progetti Speciali* sarà, valutato e determinato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, a seconda della tipologia del progetto.

h) Docenza in materia di Health Coaching:

Rapporto ore/crediti 1 a 1 (es. 4 ore = 4 crediti).

Il numero massimo di riconoscimento creditizio è pari a 5 ore anno, corrispondenti a 5 crediti/anno, ovvero 15 (quindici) crediti massimo nel triennio di riferimento.

L'associato/a che svolge attività di docente (corsi, seminari, etc.) o di relatore/trice (convegni, congressi, tavole rotonde, etc.) in materie attinenti all'Health Coaching può far valere le proprie ore di docenza come aggiornamento.

Resta inteso che dal Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di valutare le materie oggetto di formazione, pertanto verrà richiesto il programma formativo di dettaglio e l'incarico professionale.

i) Pubblicazioni di riviste scientifiche e/o libri e articoli scientifici in Health Coaching e/o e materie riguardanti la salute e il benessere correlati alla relazione d'aiuto, scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche:

Ogni pubblicazione viene conteggiata nella misura di 1 (uno) crediti fino ad un massimo di 5 pubblicazioni per anno (5 crediti/anno).

- **Crediti in esubero**

L'iscritto che dovesse maturare nell'anno di riferimento un numero di crediti superiori a 50, potrà far valere i crediti in esubero per l'anno successivo (all'interno del triennio di riferimento) nella misura massima di **8 crediti**.

- **Altre attività**

Per tutte le altre attività che non rientrano nel presente regolamento, il Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di deciderne l'ammissibilità – previa verifica – al momento della presentazione della domanda da parte dell'iscritto.

Si specifica che tutte le attività dovranno essere scientificamente validate e/o con supporto di evidenze scientifiche.

4. Rinnovo della qualificazione professionale

Ogni anno, **entro il 31 marzo**, a tutti i soci regolarmente iscritti e in regola con l'acquisizione dei crediti di aggiornamento professionale, l'Associazione rilascia l'**Attestato di qualità e di**

qualificazione professionale dei servizi previsto dalla **Legge 4/2013**: l'attestato viene spedito agli associati in versione digitale e ha validità annuale.

Tale norma prevede che gli associati, iscritti alle Associazioni di categoria nazionali riconosciute dal MISE, ossia dal *Ministero delle Imprese e del Made in Italy* (<https://www.mimit.gov.it/it/mercato-e-consumatori/professioni-non-organizzate/associazioni-che-rilasciano-attestato-di-qualita>), per mantenere un costante aggiornamento professionale devono svolgere formazione obbligatoria: solo in questo modo si possono garantire gli standard di qualità nei confronti dell'utente.

La legge individua un particolare ruolo per le Associazioni Professionali (art. 2): hanno il fine di valorizzare le competenze degli associati e garantire il rispetto delle regole deontologiche per agevolare la scelta e la tutela degli utenti nel rispetto delle regole sulla concorrenza.

Inoltre, garantiscono trasparenza delle attività e degli assetti associativi, dialettica democratica tra gli associati, l'osservanza dei principi deontologici e una struttura organizzativa adeguata alle finalità dell'associazione; promuovono la formazione permanente dei propri iscritti e adottano un codice di condotta (art. 27 bis del Codice del Consumo); vigilano sulla condotta professionale dei loro associati e stabiliscono le sanzioni derivanti dalla violazione del codice di condotta.

Le associazioni iscritte al MISE possono, pertanto, rilasciare l'**Attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi** prestati dai soci (Legge 4/2013, artt. 4, 7 e 8) anche se tale attestato non costituisce requisito necessario per l'esercizio dell'attività professionale.

In merito alle linee guida sopraelencate, nel caso in cui la persona qualificata sia oggettivamente impossibilitata (per infortuni, emergenze sanitarie, etc) a dimostrare la continuità operativa, è possibile applicare delle deroghe/tolleranze.

La riqualificazione, nel caso in cui la qualificazione venga annullata, si potrà ottenere ripercorrendo l'intero processo, previo giudizio favorevole del Consiglio Direttivo dell'Associazione, secondo le procedure vigenti.

In ogni momento, il Consiglio Direttivo dell'Associazione si riserva di aggiornare e/o confermare e/o integrare le **Linee guida per l'aggiornamento dei crediti formativi** (di cui al punto 3.1 del presente documento) per il riconoscimento dei crediti formativi, al fine di erogare il miglior servizio ai suoi Associati.

Si invitano pertanto gli Associati a consultare regolarmente il sito per essere sempre aggiornati su eventuali revisioni dei criteri per il rilascio e il mantenimento della qualificazione professionale e di visionare periodicamente la presente **Procedura per il mantenimento e il rinnovo dell'Associazione HCA**.

Qualora l'Associato decida di non rinnovare l'iscrizione all'Associazione, dovrà compilare il modulo **Lettera di dimissioni** entro e non oltre il **31 Marzo** dell'anno di rinuncia e inviarlo tramite mail alla segreteria dell'Associazione (info@associazionehca.it) in cui formalizza la sua decisione.

5 Assicurazione per responsabilità professionale

A tutti coloro che esercitano l'attività di Health Coaching in qualunque forma (occasionale, saltuaria, prevalente, continuativa, etc.) è **fortemente raccomandato** stipulare una **specifico assicurazione per responsabilità civile e professionale**.